

# Schoolondersteuningsprofiel

**2024-2025**

# Inhoud

## 1 Algemeen

- 1.1 Contactgegevens
- 1.2 Onze missie
- 1.3 Opleidingsmogelijkheden
- 1.4 Kengetallen leerlingpopulatie

## 2 Basisondersteuning

- 2.1 Structuur van de basisondersteuning
- 2.2 Veiligheid
- 2.3 GSA
- 2.4 Toegankelijkheid van het gebouw
- 2.5 Interventies om vroegtijdig opgroei- en opvoedproblemen te signaleren
- 2.6 Interventies om vroegtijdig leerproblemen te signaleren

## 3 Aanvullende Ondersteuning

- 3.1 Ondersteuning bij bepaalde vakken
- 3.2 Ondersteuning aan leerlingen met een taalachterstand
- 3.3 Dyslexie
- 3.4 Dyscalculie
- 3.5 Leerlingen met een andere diagnose
- 3.6 Meer begaafde leerlingen
- 3.7 Extra begeleiding bij een ondersteuningsbehoefte
- 3.8 Interne Ondersteuningscommissie (IOC)
- 3.9 Beoordeling van de kwaliteit van de basisondersteuning

## 4 Extra Ondersteuning

- 4.1 Ontwikkelperspectiefplan (OPP)
- 4.2 Loket Passend Onderwijs
- 4.3 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o.

In het schoolondersteuningsprofiel van het Rijnlands Lyceum Oegstgeest staat beschreven hoe de (basis)ondersteuning op onze school wordt vormgegeven. Ook wordt de extra ondersteuning beschreven die de school, met hulp van het Samenwerkingsverband, kan bieden.

Het ondersteuningsprofiel is, conform de Wet Passend Onderwijs, opgesteld door de schoolleiding en de ondersteuningscoördinator van de school.

Onze school werkt voor passend onderwijs samen met andere scholen in de regio. Daarover hebben de scholen in het [Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o.](#)\* afspraken met elkaar gemaakt. Het Samenwerkingsverband legt de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen bij elkaar in het ondersteuningsplan, met het doel een dekkend aanbod voor alle leerlingen in de regio te realiseren.

Wij verwijzen in het ondersteuningsprofiel veelvuldig naar de andere documenten van de school zoals de schoolgids en diverse protocollen, waaronder het dyslexieprotocol en het pestprotocol. Deze protocollen zijn te vinden op [onze website](#).

Bij vragen over het ondersteuningsprofiel of bij suggesties ter verbetering ervan kan contact worden opgenomen met de ondersteuningscoördinator van de school. De contactgegevens van de ondersteuningscoördinator zijn samen met alle andere belangrijke contactgegevens te vinden in de bijlage van dit ondersteuningsprofiel.

\* Tot dit samenwerkingsverband behoren voortgezet (speciaal) onderwijs-scholen in Leiden, Leiderdorp, Kaag en Brasem, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar en Zoeterwoude.

# 1 Algemeen

## 1.1 Contactgegevens

|   |  |
|---|--|
| Naam  | Rijnlands Lyceum Oegstgeest            |
| Adres   | Apollolaan 1                           |
| Postcode en plaats                            | 2341 BA Oegstgeest                     |
| Telefoonnummer                                | 071 – 519 35 00                        |
| Mailadres                                     | administratie@rijnlandslyceum-rlo.nl   |
| Ondersteuningscoördinator (of contactpersoon) | Anne van der Poel                      |
| Bevoegd Gezag                                 | Bestuur Stichting Het Rijnlands Lyceum |

## 1.2 Onze missie

Rijnlands Lyceum Oegstgeest wil met hoogwaardig onderwijs leerlingen de beste ontwikkelingsmogelijkheden bieden. Zo zorgen we dat ze zich kunnen ontplooien en succesvol kunnen zijn in hun (onderwijs)carrière én in hun rol in de maatschappij als zelfbewuste en verantwoordelijke wereldburgers. Ons motto is: oog voor jezelf, voor elkaar, voor de wereld en samen bouwen aan de toekomst.

En dus:

- Ondersteunen en stimuleren we onze leerlingen om het beste uit zichzelf te halen met aansprekend, activerend en internationaal georiënteerd onderwijs van hoog niveau;
- Creëren we een veilige leer- en werkomgeving, waarin wederzijds vertrouwen en waardering centraal staan, we openstaan voor elkaar, kritisch meedenken en naar elkaar omkijken;
- Begeleiden we leerlingen om te ontdekken wie ze zijn, wat ze vinden, kunnen en willen;
- Leren we onze leerlingen om uitdagingen nieuwsgierig en onbevooroordeeld tegemoet te treden, moedigen we ze aan om grenzen te verkennen, die te verleggen waar mogelijk, maar altijd te respecteren.

### 1.3 Opleidingsmogelijkheden

| Schooltypen                                      | Leerjaren          | Bijzonderheden                      | Toelatingscriteria brugklas |
|--|--------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| Havo   | brugklas/2/3/4/5   |                                     | Havo-advies                 |
| Vwo  | brugklas/2/3/4/5/6 |                                     | Havo-advies                 |
| Tweetalig vwo                                    | 1/2/3/4/5/6        |                                     | Vwo-advies                  |
| Tweetalig gymnasium                              | 2/3/4/5/6          |                                     | Vwo-advies                  |
| International Baccalaureate Middle Years Program | 0(11-12j)/1/2/3/4/ | Engelstalig                         | Aanmeldingsdossier          |
| International Baccalaureate Diploma Program      | 5/6                | Engelstalig, instroom in leerjaar 5 | Aanmeldingsdossier          |

#### 1.4 Kengetallen leerlingpopulatie

|  | 2022-2023 | 2024-2025 |
|--|-----------|-----------|
| Totaal aantal leerlingen   | 1428      | 1421      |
| Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyslexie   | 85        | 72        |
| Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyscalculie  | 6         | 2         |
| Aantal leerlingen met gediagnosticeerde AD(H)D - ADD   | 54        | 70        |
| Leerlingen met ASS   | 17        | 20        |
| Leerlingen met diverse cluster 4-diagnoses (o.a. eetstoornissen, angststoornissen en stemmingsstoornissen) | 26        | 11        |
| Leerlingen met fysieke beperkingen   | 10        | 19        |

## 2 Basisondersteuning

### 2.1 Structuur van de basisondersteuning

Onze school biedt basisondersteuning aan alle leerlingen. We hebben zicht op de leerontwikkeling van de leerlingen en werken opbrengstgericht. Onze effectieve ondersteuningsstructuur combineert interne en externe expertise en is erop gericht om de ondersteuning voor alle leerlingen zo passend en volledig mogelijk te maken.

Op het Rijnlands Lyceum Oegstgeest:

- is het duidelijk welke taken en verantwoordelijkheden er zijn op het gebied van ondersteuning én bij wie deze liggen. Dit is bekend op alle niveaus van de school en bij onze partners;
- weten alle leerlingen en medewerkers hoe zij een beroep kunnen doen op de ondersteuningsstructuur;
- versterken we structureel de handelingsbekwaamheid en competenties van teamleden gericht op het omgaan en ondersteunen van leerlingen met (extra) ondersteuningsbehoeften.

#### **Betrokken medewerkers basisondersteuning**

Bij ons op school vormt leerlingondersteuning een integraal onderdeel van het onderwijsleerproces. De docenten zijn de eerst betrokkenen bij de vormgeving en de uitvoering van deze ondersteuning. In de reguliere begeleiding van de leerlingen zijn, naast de vakdocenten, de volgende medewerkers betrokken: de mentor, de afdelingsleider, de ondersteuningscoördinator en de decaan.

De mentor is de centrale persoon in het schoolleven van de leerling. De mentor is het eerste aanspreekpunt, zowel voor ouders als voor leerlingen, maar ook voor de vakcollega's binnen school. In de onderbouw (leerjaren 1 tot en met 3) hanteert onze school een intensief studiementoraat. Twee, drie of vier keer per week ontmoeten mentorklas en mentor elkaar in ingeroosterde begeleidingslessen van 75 minuten. Dankzij dit studiementoraat is intensieve monitoring van de leervorderingen en begeleiding van leerlingen mogelijk. De mentoren zijn samen met de vakdocenten georganiseerd in teams met aan het hoofd een afdelingsleider. De teams zijn medeverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en de ondersteuning aan de betrokken leerlingen.

De afdelingsleider spreekt in regelmatige overleggen met de mentor over de algemene voortgang (leerprestaties en welzijn) van individuele leerlingen. De afdelingsleider heeft wanneer gewenst hierover contact met vakdocenten. Tijdens de leerlingbesprekingen in lesperiodes 2 en 3 spreken niet bevorderbare leerlingen rechtstreeks met hun vakdocent over hun voortgang voor het betreffende vak.

De afdelingsleider:

- is verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van leerlingen binnen de afdeling;
- geeft leiding aan de mentoren binnen de afdeling en verzorgt samen met hen het mentoraatprogramma;
- bereidt samen met de mentor de leerlingbesprekingen voor;
- is verantwoordelijk voor de organisatie van het onderwijs binnen de afdeling;
- bespreekt, indien nodig of gewenst, problemen met leerlingen en ouders;
- is voor ouders het eerste aanspreekpunt op schoolleidingsniveau;
- bespreekt mogelijke begeleiding en ondersteuning van leerlingen met de ondersteuningscoördinator.

De mentor:

- begeleidt leerlingen individueel (leerresultaten, persoonlijke zaken);
- bespreekt eventuele zorgen met de afdelingsleider (en indien afgesproken met de ondersteuningscoördinator en/of leerlingbegeleider);
- behartigt de belangen van de klas bij vakdocenten en schoolleiding;
- is het eerste aanspreekpunt voor ouders;
- verzorgt de uitvoering van het mentoraatprogramma.

De 'peters' en 'meters' in de brugklassen (dat zijn leerlingen uit leerjaar 4):

- ondersteunen de mentor bij de begeleiding;
- ondersteunen de mentor bij het organiseren van activiteiten;
- zijn een aanspreekpunt voor leerlingen met vragen.

De decaan:

- begeleidt de leerling en ouders/verzorgers bij de keuze van de eindexamenvakken (de profielkeuze);
- begeleidt de leerling en ouders/verzorgers bij de keuze van de vervolgopleiding;
- verstrekt alle benodigde informatie, zowel in groepsverband als individueel;
- houdt individuele en groepsgesprekken met leerlingen, gericht op de bewustwording van eigen wensen en mogelijkheden;
- onderhoudt contact met ouders via ouderavonden en individuele gesprekken;
- coördineert contacten met instellingen voor tertiair onderwijs;
- verzamelt en rubriceert documentatiemateriaal;
- informeert en ondersteunt mentoren bij activiteiten op het gebied van loopbaanoriëntatie van leerlingen.



De ondersteuningscoördinator:

- coördineert, in samenspraak met de afdelingsleiders, de mentoren en het ondersteuningsteam, de ondersteuning wanneer er sprake is van intensievere hulp bij bijvoorbeeld leerproblemen of sociaal emotionele problemen;
- is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en de implementatie van het ondersteuningsbeleid en heeft het algemene toezicht en de zorg voor het faciliteren van ondersteuningstaken;
- is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de ondersteuning en begeleiding van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte en/of een extra ondersteuningsbehoefte.

## 2.2 Veiligheid

Op onze school werken we aan een veilige en positieve sfeer. We willen dat onze leerlingen zich beschermd voelen. We spreken ons dan ook uit en treden op tegen pesten, discriminatie, uitschelden, geweld en andere vormen van ongepast gedrag.

### Pesten

Al onze leerlingen hebben recht op een veilige schoolomgeving waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen, kunnen groeien en plezier kunnen hebben. Daarom hebben we onder een anti-pestcoördinator. Om pestgedrag (zowel op school als digitaal) aan te pakken en te voorkomen heeft onze school een duidelijk pestbeleid opgesteld. Deze is te vinden op het Portaal.

### Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld

Op onze school werken we met de meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld. Deze meldcode helpt onze docenten met het signaleren van en handelen bij huiselijk geweld (fysiek, psychisch en seksueel), verwaarlozing en kindermishandeling. Zorgen worden door de docenten gemeld bij de afdelingsleider en ondersteuningscoördinator. Zij bepalen, samen met de rector, of een melding bij [Veilig Thuis](#) gepast is.

## 2.3 GSA

Op onze school vinden wij het heel belangrijk dat iedereen zich kan identificeren zoals diegene is. We hechten daarom veel waarde aan onze GSA (*Gender and Sexuality Alliance*). De GSA is een groep binnen school voor leerlingen die zich identificeren als LHBTIQ+ en leerlingen die hen steunen. Alle activiteiten en bijeenkomsten worden georganiseerd door de leerlingen zelf. Zij komen eens per week samen. In de bijeenkomsten is er ruimte om verhalen te delen, advies te vragen en het hart te luchten. Ook worden tijdens de bijeenkomsten plannen gemaakt om de zichtbaarheid van de gemeenschap in de school te vergroten. Zo worden op onze school belangrijke dagen zoals Paarse Vrijdag en National Coming Out Day gevierd. De GSA organiseert hiervoor *bake sales*, maakt posters en hijst de LHBTIQ+-vlag. De GSA geeft jaarlijks presentaties aan leerlingen in de brugklas en wordt ondersteund door het GSA-netwerk (jongerentak van [COC Nederland](#)).

## **2.4 Toegankelijkheid van het gebouw**

Onze school is goed toegankelijk voor rolstoelgebruikers. Het gebouw beschikt over drie liften waarmee de lesruimtes bereikt kunnen worden. Ook zijn er twee aangepaste toiletten voor mensen met een fysieke beperking.

## **2.5 Interventies om vroegtijdig opgroei- en opvoedproblemen te signaleren**

In leerjaar 1 of 2 en leerjaar 3 of 4 krijgen leerlingen een digitale gezondheidstest aangeboden. Hiermee krijgen leerlingen inzicht in hun eigen gezondheid. Na het invullen van deze vragenlijst nodigt de Jeugd Gezondheidszorg alle leerlingen in de onderbouw uit voor een gesprek over hun gezondheid, ontwikkeling en leefstijl. Ook bespreken ze met de leerling hoe deze zich voelt. Indien nodig bespreekt een medewerker van de Jeugd Gezondheidszorg een leerling met de afdelingsleider en de ondersteuningscoördinator.

## **2.6 Interventies om vroegtijdig leerproblemen vast te stellen**

De basisondersteuning begint bij binnenkomst van een leerling uit het primair onderwijs of bij zij-instroom vanuit een school voor voortgezet onderwijs. Bij het opstarten van de basisondersteuning wordt gebruik gemaakt van de gegevens die geleverd zijn in het onderwijskundig rapport. Om problemen zo vroeg mogelijk te signaleren kunnen er testen worden afgenomen. Het gaat hierbij met name om capaciteiten van de leerling, de persoonlijkheid, de schoolbeleving en het sociaal-emotionele gedrag in en buiten de klas. Hiervoor kunnen NIO-toetsen, SON-toetsen en schoolvragenlijsten worden gebruikt.

Onze school biedt eigentijds onderwijs met als doel dat alle leerlingen het onderwijs kunnen volgen waarvoor ze de capaciteiten hebben. Wanneer leerlingen extra aandacht of voorzieningen nodig hebben om dit doel te bereiken, dan zal onze school een leerling hierin zoveel mogelijk tegemoetkomen. Hierbij bekijken we iedere keer opnieuw of onze school in staat is de leer- en ondersteuningsbehoefte van de leerling te verzorgen.

## 3 Aanvullende Ondersteuning

Onze school biedt een brede interne structuur voor ondersteuning. Het welbevinden van onze leerlingen is één van onze prioriteiten. Ook streven we ernaar recht te doen aan de verschillen tussen leerlingen. Ons doel is om alle leerlingen zo goed mogelijk te voorzien van de ondersteuning die zij nodig hebben, zowel op het gebied van leermoeilijkheden en fysieke beperkingen als sociaal-emotionele problemen. Om dit doel te bereiken maken we gebruik van verschillende ondersteuningsopties.

### 3.1 Ondersteuning bij bepaalde vakken

Wanneer de mentor signaleert dat een leerling moeite heeft met bepaalde vakken, kan deze vakondersteuning regelen. In mentorlessen ligt veel nadruk op het welzijn van leerlingen, bijvoorbeeld bij het voeren van de persoonlijke gesprekjes die meerdere keren in het schooljaar georganiseerd worden. Daarnaast verzorgt de mentor begeleiding op het gebied van studievaardigheden.

Indien een leerling extra ondersteuning Nederlands of wiskunde nodig heeft, wordt de leerling in overleg met de afdelingsleider, mentor en vakdocent, doorverwezen naar de ingeroosterde ondersteuningslessen voor deze vakken.

In de bovenbouw (leerjaren 4, 5 en 6) werkt onze school met ingeroosterde keuzewerktijden en inloopuren. Tijdens deze uren kunnen leerlingen met vakdocenten afspreken voor vakondersteuning. Daarnaast zijn er ook studenten en andere leerlingen van school beschikbaar om een leerling vakspecifiek te ondersteunen.

### 3.2 Ondersteuning aan leerlingen met Nederlands als tweede taal

Leerlingen die zes jaar of korter in Nederland wonen, kunnen gebruik maken van het ondersteuningsuur Nederlands. Daarnaast kunnen deze leerlingen in overleg met de ondersteuningscoördinator gebruik maken van extra toetstijd en kunnen zij bij bepaalde toetsen gebruik maken van een woordenboek.

### 3.3 Dyslexie

#### Leerlingen zonder dyslexiediagnose

In de brugklas wordt bij het vak Nederlands en bij de moderne vreemde talen aandacht besteed aan spelling. Leerlingen die moeite hebben met bepaalde taalvaardigheden worden verwezen naar het ondersteuningsuur Nederlands. Dit gebeurt vanaf de eerste week van de tweede periode.

Is er na een aantal ondersteuningslessen een vermoeden van dyslexie bij een leerling, dan worden de ondersteuningscoördinator en het ondersteuningsteam ingelicht. Hetzelfde geldt voor leerlingen uit hogere leerjaren bij wie een vermoeden van dyslexie bestaat. Ook wordt contact opgenomen met de

ouders. Indien gewenst kan er een DST ([Dyslexie Screening Test](#)) worden afgenomen bij de leerling. De uitkomst hiervan wordt teruggekoppeld aan de ouders. Ouders kunnen deze uitkomst meenemen in de overweging om hun kind extern te laten testen.

#### Leerlingen met dyslexiediagnose

Wanneer een leerling al getest is op dyslexie en bij aanmelding een testrapport kan laten zien, wordt de ondersteuningscoördinator op de hoogte gebracht door de afdelingsleider.

#### **Begeleiding en ondersteuning bij dyslexie**

Gedurende de gehele schoolloopbaan kan een dyslectische leerling een beroep doen op ondersteuning van de ondersteuningscoördinator en speciale dyslexiebegeleiders.

Onze **dyslexiebegeleiders** organiseren bij proefwerken en examens alle uitvoerende zaken die met de ondersteuning van dyslectische leerlingen te maken hebben. Zij brengen – onder andere - de ondersteuningsbehoefte van een leerling in kaart en geven de leerling uitleg over het gebruik van beschikbare hulpmiddelen. De **mentor** richt zich op de communicatie met de leerling en vakdocenten.

Rijnlands Lyceum Oegstgeest ondersteunt dyslectische leerlingen op verschillende manieren:

- Leerlingen met een dyslexieverklaring mogen tijdens de proefwerken gebruikmaken van de verlengde toetstijd van 10 minuten per klokuur.
- Tijdens de proefwerken mogen dyslectische leerlingen het proefwerk op de laptop maken (vergroot of met behulp van het programma Kurzweil).
- Dyslectische eindexamenkandidaten kunnen bij schriftelijke toetsen voor het examendossier gebruikmaken van de verlengde toetstijd van 10 minuten per klokuur. Voor toetsen van het Centraal Examen is de maximale verlenging van de toetstijd 30 minuten. In beide gevallen kan de kandidaat ervoor kiezen de toets met de laptop te maken, al dan niet met behulp van het programma Kurzweil.
- Leerlingen met dyslexie kunnen ervoor kiezen om vanaf de vierde klas een moderne vreemde taal te vervangen door een ander vak.

### **3.4 Dyscalculie**

Voor leerlingen met de diagnose dyscalculie wordt in overleg met de afdelingsleider, de mentor en de ondersteuningscoördinator besproken welke ondersteuning zij nodig hebben. Bij toetsen waarbij rekenen een rol speelt, mag er gebruik gemaakt worden van een rekenmachine, extra tijd en de [standaard rekenkaarten](#) die zijn uitgegeven door het College voor Toetsen en Examens.

### 3.5 Leerlingen met een andere diagnose

Voor leerlingen met een andere diagnose<sup>1</sup> wordt in overleg met de afdelingsleider, de mentor en de ondersteuningscoördinator bepaald welke aanpassingen onze school kan doen om hen zo goed mogelijk te voorzien in hun ondersteuningsbehoeften.

In veel gevallen hebben deze leerlingen het recht om gebruik te maken van extra toetstijd.

### 3.6 Leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel

Voor leerlingen met een hoog ontwikkelingspotentieel wordt in overleg met de afdelingsleider, mentor en ondersteuningscoördinator besproken welke ondersteuningsbehoeften er zijn. Over het algemeen geldt het tweetalig onderwijs als een programma dat geschikt is voor de bovengemiddeld intelligente leerling, waarbij het tweetalig gymnasium academisch het meest uitdagende programma van de school is.

Meer begaafde leerlingen kunnen op verschillende manieren extra uitdaging vinden:

- [Pre-University College](#)  
Het Rijnlands Lyceum Oegstgeest werkt samen met de Universiteit Leiden, waardoor we leerlingen toegang kunnen bieden tot het Pre-University College: een programma dat toegankelijk is voor excellente vwo-leerlingen uit de bovenbouw en het Internationaal Baccalaureaat.
- Versneld examen  
Op onze school bestaat de mogelijkheid om versneld examen te doen.
- [Project Maandag](#)  
Leerlingen kunnen meedoen met dit project dat een gericht aanbod biedt aan (hoog)begaafde leerlingen. Project Maandag is een initiatief van het Samenwerkingsverband.
- Maatwerk: in overleg met de afdelingsleider, mentor, ondersteuningscoördinator en vakdocent zijn maatwerktrajecten mogelijk.
- Onderpresteerders (zowel absolute als relatieve) zullen in overleg met de afdelingsleider, mentor, ondersteuningscoördinator en eventuele vakdocent maatwerktrajecten aangeboden krijgen.

Binnen onze school is er expertise op het gebied van meer begaafde leerlingen. Zo nemen we deel aan het [Projectplan Ondersteuning begaafde leerlingen in VSE, PO en VO in Leiden 2019-2023](#) en de *Werkgroep Hoogbegaafdheid Oegstgeest*. Daarnaast zijn er drie ECHA-specialisten (European Council for High Ability) op onze school aanwezig. Ook is er momenteel een docent in opleiding tot ECHA-

---

<sup>1</sup> Voorbeelden van andere diagnoses zijn o.a. : Autisme Spectrum Stoornis, AD(H)D (*Attention Deficit (Hyperactivity) Disorder*) en DCD (*Developmental Coordination Disorder*). Ook leerlingen met lichamelijke beperkingen en slechtziende of slechthorende leerlingen vallen hieronder.

specialist. In het schooljaar 2022-2023 is een ontwikkelgroep gestart waarin een vernieuwd beleid ten opzichte van meer begaafde leerlingen wordt gevormd.

### **3.7 Extra begeleiding bij een ondersteuningsbehoefte**

Leerlingen met een ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld leerlingen met autisme, concentratieproblemen of faalangst, kunnen extra begeleiding krijgen. Er is geen diagnose nodig om gebruik te maken van deze begeleiding. De begeleiding kan bestaan uit individuele begeleiding, het volgen van een training en/of het gebruikmaken van het 'supportlokaal'. De ondersteuningscoördinator coördineert deze ondersteuning in samenwerking en overleg met de afdelingsleiders, mentoren en het ondersteuningsteam.

Ons ondersteuningsteam bestaat uit:

- Een ondersteuningscoördinator (tevens psycholoog)
- Een orthopedagoog
- Een psycholoog
- Een pedagogisch medewerker
- Externe leerlingbegeleiders

Het ondersteuningsteam biedt ook extra ondersteuning aan chronisch zieke leerlingen, anderstaligen en leerlingen die re-integreren in het schoolproces.

#### **Het supportlokaal**

Het supportlokaal is een plek binnen school waar leerlingen met een ondersteuningsbehoefte terecht kunnen voor een time-out, het maken van huiswerk, plannen en het maken van proefwerken. In het supportlokaal is altijd een pedagogisch medewerker aanwezig.

#### **Sociaal-emotionele problemen**

Naast gebruik van het supportlokaal, kunnen leerlingen ook gebruikmaken van individuele begeleiding van onze psycholoog en orthopedagoog. Hoe deze begeleiding eruit ziet wordt bepaald op basis van de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

De psycholoog en orthopedagoog kunnen een leerling ondersteunen bij lichte sociaal- emotionele problemen door middel van individuele (meestal wekelijkse) afspraken. Het uitgangspunt van deze vorm van ondersteuning is dat de ondersteuning tijdelijk is en dat er extern verwezen wordt zodra de leerling intensievere en/of gespecialiseerde ondersteuning nodig heeft. Of deze vorm van ondersteuning mogelijk is, wordt bepaald in overleg met de ondersteuningscoördinator, mentor en afdelingsleider.

Leerlingen met sociaal-emotionele problemen kunnen gebruik maken van extra toetstijd als zij een verklaring van diagnose of artsenverklaring hebben waaruit blijkt dat zij gebaat zijn bij extra toetstijd.

## Trainingen

Ons ondersteuningsteam biedt verschillende trainingen aan voor leerlingen. De afdelingsleider en mentor bepalen samen met de leerling en ouders of de leerling hierbij gebaat is. Op onze school bieden we trainingen aan op het gebied van:

- Faalangstreductie
- Sociale vaardigheid
- Examenstress
- Weerbaarheid
- Planning en organisatie
- Leren-leren

### 3.8 Interne Ondersteuningscommissie (IOC)

Viermaal per jaar bespreken de afdelingsleider en de ondersteuningscoördinator 'leerlingen met een ondersteuningsbehoefte'. Wanneer er problemen gesignaleerd zijn bij een leerling die niet binnen de ondersteuning opgelost kunnen worden, kan de ondersteuningscoördinator advies vragen aan de interne ondersteuningscommissie.

Het IOC bestaat uit interne deskundigen (ondersteuningscoördinator en orthopedagoog) en externe deskundigen (medewerker Jeugdteam Gemeente, ambtenaar leerrecht, medewerker Jeugd Gezondheidszorg, het samenwerkingsverband en eventueel de politie). Het IOC heeft zes keer per jaar een overleg. De ondersteuningscoördinator leidt deze overleggen. Bij het IOC-overleg zijn de afdelingsleider en de mentor aanwezig. De adviezen van het IOC leiden tot concrete acties, waarbij de leden van het IOC-overleg ieder een eigen verantwoordelijkheid hebben.

### 3.9 Kwaliteit van de basisondersteuning

De [Inspectie van het Onderwijs](#) beoordeelt of de kwaliteit van de basisondersteuning op een school voldoende is. Als een school in het voortgezet onderwijs aan de kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs voldoet krijgt de school een zogenaamd 'basistoezicht'. Dit geeft aan dat de school het vertrouwen van de Inspectie heeft. De beoordeling is per afdeling. Op onze school geldt voor alle afdelingen het basistoezicht.

Het basistoezicht geeft aan dat de opbrengsten (de leerprestaties) volgens het oordeel van de Inspectie voldoende zijn. De Inspectie geeft haar oordeel over de opbrengsten weer in de jaarlijkse opbrengstenkaart en in het driejaarlijkse oordeel over de meerjarenopbrengst. Beide zijn te vinden op de website van de Inspectie.

### **Kwaliteitsniveau van de basisondersteuning**

In het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs hebben de scholen afspraken gemaakt over het niveau van de basisondersteuning. Deze betreffen het (minimale) aanbod aan basisondersteuning, de hantering van de bovengenoemde - door de Inspectie gehanteerde - eisen aan ondersteuning en begeleiding en het voldoen van het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel van de school aan de van toepassing zijnde bekwaamheidseisen.

Onze school heeft, geheel volgens de afspraken in het samenwerkingsverband, de volgende functies en taken aan interne of externe personen toegewezen:

- |                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| - Ondersteuningscoördinator           | intern           |
| - Begeleider Passend Onderwijs        | extern           |
| - Anti-pestcoördinator                | intern           |
| - Vertrouwenspersoon                  | intern en extern |
| - Dyslexiebegeleider                  | intern           |
| - Jeugdteammedewerker                 | extern           |
| - Jeugdarts/verpleegkundige           | extern           |
| - Begaafdheidsspecialist              | intern           |
| - Psycholoog                          | intern           |
| - Orthopedagoog                       | intern           |
| - (Wijk)agent                         | extern           |
| - Leerplichtambtenaar                 | extern           |
| - Specialist lichamelijke beperkingen | extern           |
| - Decaan                              | intern           |
| - Contactpersoon primair onderwijs    | intern           |
| - Contactpersoon vervolgonderwijs     | intern           |

Het Bestuur van [Stichting Het Rijnlands Lyceum](#) houdt toezicht op het kwaliteitsniveau van de basisondersteuning op onze school.



## 4 Extra Ondersteuning

### 4.1 Ontwikkelperspectiefplan (OPP)

De school gaat na welke specifieke onderwijsbehoeften een leerling heeft en onderzoekt of zij (al dan niet met deskundigheid van partners) over de mogelijkheid beschikt om deze leerling passende ondersteuning op school te bieden. Wanneer dit het geval is, zal de school in overleg met de ouders een ontwikkelperspectiefplan (OPP) opstellen waarin een handelingsplan is opgenomen. De school begeleidt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben effectief aan de hand van hun ontwikkelperspectief. De school stelt vast of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelperspectief en maakt naar aanleiding hiervan weloverwogen keuzes. Zo kan er voor deze leerlingen een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) ingezet worden. De inzet van deze leerlingbegeleiders wordt verzorgd door de [Ambulante Educatieve Dienst](#) (AED). De leerlingbegeleider van de AED kan een leerling (of een groepje leerlingen) individuele begeleiding bieden buiten de klas. Hierbij wordt gericht gewerkt aan het uitbreiden van kennis, zoals bijvoorbeeld bij psycho-educatie het geval is. Ook kan de leerlingbegeleiding zich richten op het uitbreiden van vaardigheden, zoals op het gebied van de executieve functies.

### 4.2 Loket Passend Onderwijs

[Loket Passend Onderwijs](#) is het centrale punt voor consultatie, advies en ondersteuning voor de scholen van het Samenwerkingsverband Leiden. Vanuit Loket Passend Onderwijs wordt hulp geboden bij ondersteuningsvragen die de school overstijgen. Loket Passend Onderwijs heeft een dienstverlenende en ondersteunende taak voor de scholen bij specifieke leerproblemen, gedragsproblemen, schoolverzuim en vragen over hulpverlening. Daarnaast levert Loket Passend Onderwijs diagnostiek als de scholen vragen hebben over extra of speciale zorg.

Aanvullend op de ondersteuning biedt onze school een leerling of groep leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte extra ondersteuning in de vorm van een consult. Dit houdt in dat Loket Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband onderzoekt wat voor aanpassingen een leerling of specifieke groep leerlingen nodig heeft op onze school. Op basis van het advies dat uit dit onderzoek voortkomt wordt een combinatie van gerichte aanpassingen en/of intensieve ondersteuningsactiviteiten geboden. De ondersteuning kan variëren van tijdelijk en intensief van aard tot langdurend of structureel van aard. De conclusie van het onderzoek kan ook zijn dat een leerling gebaat is bij speciaal onderwijs. Preventieve en licht curatieve interventies vallen onder de ondersteuning.

### 4.3 Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o.

Om passend onderwijs te kunnen bieden werkt het Rijnlands Lyceum Oegstgeest samen met scholen die, net als onze school, deel uitmaken van het [Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden](#)

e.o. Dit samenwerkingsverband omvat voortgezet (speciaal) onderwijs-scholen in Leiden, Leiderdorp, Kaag en Brasem, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar en Zoeterwoude.

De scholen in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs hebben met elkaar afspraken gemaakt over passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband legt de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen bij elkaar in het Ondersteuningsplan, met als doel de ondersteuning in de regio zo dekkend mogelijk te maken.

### **Het doel van deze samenwerking**

Er wordt zoveel mogelijk gestreefd om deze ondersteuning op school te bieden of naar school te halen, in plaats van de ondersteuning uit te besteden. Ouderbetrokkenheid, expertise van het personeel en handelingsgericht denken en doen zijn enkele kernwaarden van deze visie.

Het doel van deze samenwerking is: *Leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften in onze regio op de scholen aangesloten bij het Samenwerkingsverband een passend onderwijsaanbod te bieden, dat gericht is op het behalen van een diploma of de leerling voorbereiden op een arbeidsplaats.*

## Bijlage: contactgegevens bij schoolondersteuningsprofiel 2023-2024

### I. Intern

- Ondersteuningscoördinator:
  - Anne van der Poel ([a.vanderpoel@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:a.vanderpoel@rijnlandslyceum-rlo.nl))
- Afdelingsleiders:
  - Annette Dokter, brugklas 2,3 vwo ([a.dokter@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:a.dokter@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Erik Veldman, 4,5,6 vwo ([e.veldman@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:e.veldman@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Marieke Goinga, 1,2,3 tto ([m.goinga@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.goinga@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Jesse Torgersen, 4,5,6 tto ([j.torgersen@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:j.torgersen@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Marlies van der Stel, 2,3,4,5 havo ([m.vanderstel@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.vanderstel@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Anne Lamers, IBMYP ([a.lamers@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:a.lamers@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Jon Symmons, IBDP ([j.symmons@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:j.symmons@rijnlandslyceum-rlo.nl))
- Decanen:
  - Steffanie Doornhein, havo ([s.doornhein@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:s.doornhein@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Jeffrey Ducaat, vwo ([j.ducaat@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:j.ducaat@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Sophie Auton, Internationale afdeling ([s.auton@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:s.auton@rijnlandslyceum-rlo.nl))
- Vertrouwenspersonen
  - Marja Selier ([m.selier@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.selier@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Michiel Hugens ([m.hugens@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.hugens@rijnlandslyceum-rlo.nl))
- Anti-pest coördinator
  - Sara Flis ([s.flis@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:s.flis@rijnlandslyceum-rlo.nl))
- Specialisten ECHA (European Council of Higher Ability)
  - Lieke Hergelink ([l.hergelink@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:l.hergelink@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Marein Spaans ([m.spaans@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.spaans@rijnlandslyceum-rlo.nl))
  - Marleen Spierings ([m.spierings@rijnlandslyceum-rlo.nl](mailto:m.spierings@rijnlandslyceum-rlo.nl))

### II. Extern

- Centrum Jeugd en Gezin Oegstgeest
  - Carin van der Kooi ([carin.vanderkooi@jeugdteamsr.nl](mailto:carin.vanderkooi@jeugdteamsr.nl), 06 – 40197227)
- Jeugdverpleegkundigen Jeugd Gezondheids Zorg
  - Lianne van der Riet (havo) ([lvanderriet@ggdhm.nl](mailto:lvanderriet@ggdhm.nl))
  - Esther van der Tol (vwo) ([evandertol@ggdhm.nl](mailto:evandertol@ggdhm.nl))