

66^e cursus

Het Rijnlands Lyceum

O E G S T G E E S T

R O S G I D S 2 0 2 1 - 2 0 2 2



www.rlo.nl



Inhoud

	<u>Voorwoord</u>	3
1.	<u>De organisatie van de school</u>	5
1.1	<u>Stichting Het Rijnlands Lyceum</u>	
1.2	<u>Het Rijnlands Lyceum Oegstgeest</u>	
1.3	<u>Personele organisatie</u>	
1.4	<u>Raden en commissies</u>	
1.5	<u>Klachtenregeling Voortgezet Onderwijs</u>	
2.	<u>Onderwijs en begeleiding</u>	11
2.1	<u>Onderwijs op het Rijnlands Lyceum</u>	
2.2	<u>Onderwijsmodel</u>	
2.3	<u>Leerlingbegeleiding</u>	
2.4	<u>Individuele begeleiding</u>	
3.	<u>De school in de praktijk</u>	21
3.1	<u>Lesdagen</u>	
3.2	<u>Vakanties en vrije dagen 2021-2022</u>	
3.3	<u>Diverse afdelingen in de school</u>	
3.4	<u>Financiële zaken</u>	
4.	<u>Communicatie</u>	27

COLOFON:

Fotografie:	Rijnlands Lyceum; Bert de Jong, Den Haag
Ontwerp en lay-out:	Grafisch Bureau Christine van der Ven, Voorschoten
Omslag:	Bright Design, Hattem
Eindredactie:	Annet Niens



Voorwoord

In deze schoolgids maakt u kennis met het Rijnlands Lyceum Oegstgeest. We beschrijven kort de historie van onze mooie school en de waarden en uitgangspunten van waaruit wij werken. Vooral is het ook een praktisch boekje waarin ouders en leerlingen de belangrijkste informatie over het dagelijks schoolleven vinden.

Voor actuele informatie verwijzen we u natuurlijk graag naar de website. Met ingang van 15 oktober van 2021 zal deze volledig vernieuwd zijn. Behalve actuele informatie vindt u daar ook alle regels en reglementen die wij als school hebben. Ook vindt u daar uitgebreidere informatie over de behaalde resultaten in de afgelopen jaren. Daarvoor verwijzen wij u ook naar de website scholenopdekaart.nl, waar deze informatie over alle scholen wordt gepubliceerd.

Door het informatieve karakter van deze schoolgids kan minder zichtbaar worden met hoeveel plezier leerlingen naar onze school komen en de betrokkenheid die wij allen bij onze leerlingen hebben. Wij nemen graag elke dag weer de verantwoordelijkheid voor een school waarin leerlingen zich in alle opzichten kunnen ontplooiën, zich gezien en gehoord weten en waar ze later met een warm gevoel op kunnen terugkijken.



Erica van Langen, rector





1 De organisatie van de school

1.1 STICHTING HET RIJNLANDS LYCEUM

De geschiedenis van het Rijnlands Lyceum begint in 1936. Een groep Leidse hoogleraren besloot een nieuwe school op te richten. Zij hadden de uitdrukkelijke wens om een onderwijsvoorziening op te zetten van bijzonder neutrale signatuur. Zo werd in dat jaar het Rijnlands Lyceum in Wassenaar opgericht. Later kwamen daar de lycea in Oegstgeest (1956) en Sassenheim (1972) bij.

Inmiddels omvat de Stichting Rijnlands Lyceum acht scholen in de regio Leiden en Den Haag (vijf scholen voor voortgezet onderwijs en drie scholen voor basisonderwijs). Sinds de jaren negentig van de vorige eeuw kregen onze scholen een internationaal profiel. Als eerste scholen in Nederland introduceerden wij bijvoorbeeld het tweetalig onderwijs (Nederlands-Engels). Gezamenlijk bieden de scholen van de stichting nu aan meer dan 7.000 leerlingen Nederlands, tweetalig (Nederlands/Engels) en internationaal onderwijs.

De scholen opereren onder één bevoegd gezag feitelijk als zelfstandige scholen. Alle scholen voelen zich nog altijd verbonden met de doelstelling van meer dan 80 jaar geleden: het verzorgen van kwaliteitsonderwijs voor hen die meer willen dan een standaard onderwijsaanbod. De internationale dimensie is daarbij een van de onderscheidende kenmerken. De Rijnlandse scholen dragen *international mindedness* uit als een van de belangrijkste kernwaarden.

De Stichting kent een eenhoofdig college van bestuur met als voorzitter Arjan Kastelein. Hij is verantwoordelijk voor de strategie, het beleid, de kwaliteit en de financiële positie van de Stichting en de scholen. Daarnaast zorgt de voorzitter van het college van bestuur dat vooraf geformuleerde doelstellingen worden behaald.

Als klankbord voor het bestuur en voor het afleggen van verantwoording is er een toezichthoudend orgaan, de Raad van Toezicht. Deze raad bestaat uit vijf onafhankelijke leden.

1.2 HET RIJNLANDS LYCEUM OEGSTGEEST

Het Rijnlands Lyceum Oegstgeest wordt ook wel kortweg het RLO genoemd en in de volksmond het 'Rijnlands'. Het is een scholengemeenschap voor gymnasium (tweetalig of regulier), atheneum (tweetalig of regulier) en havo. Onze leerlingen komen niet alleen uit Oegstgeest, maar uit de wijde omgeving: uit o.a. Voorhout, Noordwijk, Rijnsburg en Leiden.

We bieden ook een zevenjarige internationale opleiding van het Internationaal Baccalaureaat: onze *International School*. Op het RLO zitten dus ook veel leerlingen met uiteenlopende nationaliteiten en culturele achtergronden.

De school telt 1.350 leerlingen (inclusief de leerlingen van de *International School*) en 160 medewerkers.

Het schoolgebouw dateert uit de jaren '60 en is in 2007 aanzienlijk uitgebreid en gemoderniseerd. Het beschikt o.a. over een grote aula, een sporthal en twee gymzalen, een mediatheek,



Leerlingen t1 maken Happy Stones.

een collegezaal en een open leercentrum. In 2019 werd bovendien op het achterplein een vrijstaand gebouw voor de vakken muziek en drama gerealiseerd. In 2020 werd een gloednieuw *Science Lab* opgeleverd.

1.3 PERSONELE ORGANISATIE

Directie

De directie heeft de dagelijkse leiding over de school en bestaat uit:

- Erica van Langen (rector)
- Mathijs Hekkelman (conrector *international school*)
- Lieke Hergelink (conrector onderwijs)
- Christiaan Blijleven (conrector bedrijfsvoering)

Afdelingsleiders

De afdelingsleiders geven leiding aan een team van docenten dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het onderwijs en de begeleiding van de leerlingen. Binnen de teams wordt gewerkt aan onderwijsvernieuwing en resultaatverbetering. De afdelingsleiders zijn:

- Erik Veldman (brugjaar, 2 en 3 vwo)
- Marieke Goïnga (1, 2 en 3 tto)
- Marlies van der Stel (havo)
- Michèl van der Zeeuw (bovenbouw vwo)
- Jesse Torgersen (bovenbouw tto)
- Annelies Brabant (ibmyp)
- Jon Symmons (ibdp)

Vaksecties

De vaksecties zijn verantwoordelijk voor de inhoud van hun schoolvak voor alle opleidingen. Het gaat hier om de uitvoering van het onderwijsprogramma gebaseerd op een beschreven curriculumopbouw, de verantwoording van de gehanteerde onderwijsmethode en toetsing, het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) en de kwaliteitsborging van het vak. Daarnaast levert iedere vaksectie ook een bijdrage aan vakinhoudelijke invulling van het tweetalig onderwijs, doorlopende leerlijnen en vakoverstijgende projecten.

Docenten

Op het RLO werken bevlogen docenten die in het bezit zijn van een lesbevoegdheid of daar een opleiding voor volgen. Een behoorlijk aantal van de docenten is *native* of *near-native speaker* van het Engels en geeft les zowel in de Nederlandse als de tweetalige en de internationale afdeling.

Mentoren

Een groot aantal docenten is tevens mentor van een klas. Elke klas heeft een mentor. Zij dragen samen met de afdelingsleider de eerste zorg voor de leerlingbegeleiding. Zij monitoren en beoordelen de leerlingen ten aanzien van de schoolprestaties, sociaal-emotioneel welbevinden, verzuim en lichamelijke gezondheid. Zij signaleren hulpvragen van hun mentorleerlingen en zijn ook voor de ouders het aanspreekpunt.

Onderwijsondersteunend personeel

De drijvende kracht achter ons onderwijs: deze mensen zijn onmisbaar. Zij zorgen voor:

- de administratieve en secretariële ondersteuning (waaronder leerlingenadministratie, bijhouden studieresultaten, communicatie),
- overige ondersteuning van het onderwijs (waaronder onderwijsassistentie, ICT-beheer, zorgteam, mediatheek en roostering),
- en facilitaire zaken (waaronder schoonmaak, onderhoud, reproductie, catering).

Interne ondersteuning

Wanneer er voor leerlingen meer dan de gebruikelijke ondersteuning nodig is, is er het interne ondersteuningsteam. De commissie bestaat uit ondersteuningscoördinator Hanneke Verhoog, een orthopedagoog en pedagogisch medewerkers. Daarnaast zijn er externe deskundigen op het gebied van jeugdzorg, leerplicht en GGD, en indien nodig docenten en/of ouders die betrokken zijn bij de leerlingbegeleiding.



Het ondersteuningsteam speelt ook een stimulerende rol bij preventie en signalering. Te denken valt aan het vroegtijdig onderkennen van depressies bij leerlingen, van alcohol- en drugsgebruik en van seksuele intimidatie.

Decanaat

De decaan geeft de leerlingen en hun ouders niet alleen algemene voorlichting over profielkeuze, studiekeuze en loopbaan, maar begeleidt hen daarbij ook individueel waar nodig. De decanen zijn:

- Sven Eberwijn (havo)
- Ineke van der Sar (vwo/tto)
- Anne Lamers (*international school*)

Mediatheek

Het RLO beschikt over een ruime mediatheek. Het is een plek waar leerlingen rustig kunnen werken (aan de computer of niet), informatie kunnen zoeken en boeken kunnen lenen.



Dag van de Franse taal.

1.4 RADEN EN COMMISSIES

Medezeggenschapsraad

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad. In een schoolgemeenschap is het van belang dat de diverse geledingen (leerlingen, personeelsleden en ouders) over bepaalde zaken kunnen adviseren of meebeslissen. De medezeggenschap op de scholen is geregeld volgens de richtlijnen van de WMS (Wet Medezeggenschap Scholen).

Voor zaken van gemeenschappelijk belang is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), waarin iedere medezeggenschapsraad (MR) van de Rijnlandse Lycea vertegenwoordigd is. De GMR adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd en neemt een standpunt in ten aanzien van besluiten die het bestuur de GMR ter instemming conform de WMS of CAO voorlegt.

Leerlingenraad en -commissies

De leerlingen van het RLO hebben inspraak via de leerlingenraad, waarin ten minste twintig leerlingen zitten. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een penningmeester, een niveaucoördinator havo/vwo en een niveaucoördinator *myp/dp* (*international school*). Het dagelijks bestuur behartigt de lopende zaken.

Daarnaast zijn er leerlingencommissies die een uitvoerende taak hebben op het gebied van sport, kunst en het organiseren van feesten. Zij werken samen met de leerlingenraad, waarin de hoofden van de commissies vertegenwoordigd zijn.

Oudercommissie

Ouders worden vertegenwoordigd door de oudercommissie, die een brugfunctie tussen school en thuis vervult. Het gaat daarbij om informatie-uitwisseling en gedachtewisseling tussen de school en de ouders over alle algemene, niet op individuele leerlingen betrekking hebbende aspecten. De oudercommissie heeft in het bijzonder tot doel de belangen van de leerlingen en hun ouders te behartigen en de betrokkenheid van de ouders bij de school te bevorderen. Leden komen gevraagd en ongevraagd met voorstellen aan de directie en melden problemen die gesignaleerd zijn door henzelf of door andere ouders. Eenmaal in het jaar organiseert de oudercommissie een thema-avond.

Elk niveau van de Nederlandse en de internationale afdeling is in de oudercommissie vertegenwoordigd. Jaarlijks worden de vacatures bekendgemaakt die er per niveau en per afdeling zijn. Elke ouder kan zich kandidaat stellen voor het niveau waarin zijn/haar kind zit. Zijn er meer kandidaten, dan vinden verkiezingen plaats.



Leerlingen doen proefjes in het sciencelab.

1.5 KLACHTENREGELING VOORTGEZET ONDERWIJS

Met klachten kunnen ouders en leerlingen zich wenden tot de daarvoor aangewezen personen binnen de schoolorganisatie, zoals afdelingsleiders, conrectoren, en uiteindelijk de rector. Normaal gesproken wordt een klacht over een docent of een medewerker in eerste instantie gemeld bij degene die de klacht betreft, zodat betrokkene de zaak kan verhelderen of kan rechtzetten. Lukt dat niet, dan is voor ouders en leerlingen de mentor het eerste aanspreekpunt. Deze kan indien nodig doorverwijzen naar de afdelingsleider.

Weet een ouder of leerling niet goed bij wie hij of zij met de klacht terecht kan, of vindt dat niet gewenst, dan kan de leerling of ouder contact zoeken met de contactpersoon (mevrouw Ineke van der Sar). Deze behandelt een klacht of een probleem niet zelf maar adviseert door wie de klacht het beste kan worden behandeld en monitort het verloop.

Interne klachtenprocedure

De Stichting Het Rijnlands Lyceum streeft ernaar klachten zoveel mogelijk intern te behandelen en op te lossen. In laatste instantie is de voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting Het Rijnlands Lyceum, de heer Arjan Kastelein, de persoon tot wie ouders en/of leerlingen zich kunnen wenden indien de behandeling van een klacht op school niet tot

het gewenste resultaat heeft geleid. De school voegt zich naar het oordeel van de Bestuurder. Een klacht bij de Bestuurder moet schriftelijk worden ingediend (Postbus 33, 2270 AA Leidschendam-Voorburg). Voor complexe klachten kan de Bestuurder de klacht ook ter advisering voorleggen aan de Landelijke Klachtencommissie.

Externe klachtenprocedure

De Stichting Het Rijnlands Lyceum is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht (onderwijsgeschillen.nl). Het betreft de Klachtencommissie, de Commissie van Beroep en de Commissie Functiewaardering. De geschillencommissie WMS was al belegd bij deze Stichting. Op de website van de stichting vindt u meer informatie. Hier is ook een brochure te vinden van deze geschillencommissie en de werkwijze.

Ouders en/of leerlingen van de scholen van de stichting kunnen zich tot deze klachtencommissie wenden. Een klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde dingen te verbeteren of anders aan te pakken.



Opnames promotiefilms.



2 Onderwijs en begeleiding

2.1 ONDERWIJS OP HET RIJNLANDS LYCEUM

Het RLO is een zelfstandige instelling voor algemeen bijzonder onderwijs die kwaliteit hoog in het vaandel heeft staan. Wij laten ons bij het inrichten van ons onderwijs mede leiden door nationale en internationale maatschappelijke en culturele ontwikkelingen. Wij streven, naast het bereiken van goede studieresultaten, naar ontplooiing van leerlingen tot zelfstandig denkende leden van de samenleving met gevoel voor verantwoordelijkheid. Wij leren onze leerlingen dat tolerantie en een kritische houding uitstekend kunnen samengaan. Wij helpen leerlingen bij persoonlijke problemen, leren hen studeren en stimuleren hen om er een gezonde leefwijze op na te houden.

Pedagogische visie

Wij gaan ervan uit dat mensen gedreven worden door drie psychologische basisbehoeften: de behoefte aan relatie, aan competentie en aan autonomie. Wij zien de mens als gemotiveerd om zich te ontwikkelen en daar ook voor toegerust; individuele verschillen beschouwen wij als een gegeven.

- Wij bevorderen de individuele én de sociale ontwikkeling van leerlingen; wij bereiden de leerlingen voor op een actieve, betrokken en verantwoordelijke rol in de samenleving.
- Wij bieden de leerlingen een veilig pedagogisch klimaat, waarin we duidelijk maken wat we van leerlingen verwachten en we helpen ze aan die doelstellingen te kunnen voldoen.
- Wij stimuleren ontwikkeling van leerlingen door positieve hoge verwachtingen uit te spreken. Daarbij houden we rekening met de mogelijkheden van de leerlingen.
- Door leerlingen medeverantwoordelijk te maken, stimuleren we hun ontwikkeling.



Introductiedag brugklassers

Visie op leren

Leren is een mentale activiteit: informatie wordt pas kennis als je deze informatie integreert in wat je al weet. Leren is dus een proces waarin leerlingen actief nieuwe kennis koppelen aan aanwezige kennis en zelf verbanden leggen.

- Leren samenwerken en samenwerkend leren vormen een belangrijk onderdeel van het schoolleven.
- De docent regisseert het leerproces; centrale vraag bij het voorbereiden van een leeractiviteit is: wat gaan de leerlingen doen en wat leren ze daarvan?
- Docenten streven ernaar om leeractiviteiten aan te bieden, die tegemoetkomen aan diverse intelligenties en leerstijlen. Door succeservaringen mogelijk te maken willen wij het zelfvertrouwen van leerlingen bevorderen.
- Binnen het gestelde kader moet de leerling zoveel mogelijk, samen met de docent, zelf doelen stellen, tijd managen en zijn eigen werk(-wijze) evalueren; kortom: zich eigenaar van het leerproces voelen.

Belangrijke kenmerken van het onderwijsaanbod

Het Rijnlands Lyceum is een school die voorbereidt op hoger onderwijs en biedt vanuit zijn traditie meer dan een standaardpakket. Wij geven daarom prioriteit aan de volgende kwaliteiten:

- **Diepgang:** wij bewaken de kwaliteit van de afzonderlijke vakdisciplines.
- **Aandacht voor 'transfer':** leerlingen kunnen kennis en vaardigheden in samenhang en in een steeds wisselende context hanteren. De leerstof sluit waar mogelijk aan op zijn/ haar leefwereld, slaat een brug met de wereld buiten de school en nodigt uit tot kritische en creatieve reflectie.
- **Internationalisering:** wij willen onze leerlingen nadrukkelijk voorbereiden op een groeiende internationale samenwerking die nodig is om antwoorden te vinden op grote mondiale uitdagingen als klimaatverandering, vluchtelingenproblematiek en de energietransitie.





Eindexamen in museum Corpus.

- **Aandacht voor kunst en cultuur, sport en wetenschap:** in het curriculum (door bijvoorbeeld examenvakken, Art Studio, Bèta Studio en Sport Studio in de onderbouw) en daarbuiten door extra-curriculaire activiteiten.
- **Het gebruik van ICT als medium:** ICT is een belangrijke aanvulling op het palet aan mogelijkheden voor leerlingen om op verschillende manieren te leren en te communiceren.

Burgerschap

De formulering van ons doel sluit goed aan bij de verplichtingen die verwoord zijn in de 'Wet op Actief Burgerschap en Sociale Integratie in het Primair en Voortgezet Onderwijs' die sinds 1 februari 2006 in Nederland van kracht is. Het RLO ziet het als haar opdracht naast academische scholing zodanig bij te dragen aan de maatschappelijke vorming van de leerlingen dat zij zich kunnen ontwikkelen tot verantwoord handelende leden van onze democratische samenleving. Die vorming vindt deels binnen en deels buiten het curriculum plaats. Zo worden in het tweetalige programma in leerjaren 4 en 5 de vakken *European Studies* en *Global Studies* aangeboden.

Bij de vakken levensbeschouwing, geschiedenis, maatschappijleer en maatschappijwetenschappen is er gedurende de gehele schoolloopbaan aandacht voor levensbeschouwelijke vraagstukken, politieke besluitvorming en actief burgerschap. Bij de in het curriculum verankerde leerlingbegeleiding vormt het ontwikkelen van sociale competenties, naast het bewaken van de leerprestaties, een belangrijke rode draad. Respect voor de ander, het vermogen om verschillen tussen mensen te herkennen en erkennen, omgaan met conflicten en het maken van verantwoorde, duurzame keuzes zijn daarbij belangrijke kernwaarden.

Duurzaamheid is een groeiend bewustzijn. Op school werken leerlingen en medewerkers samen aan het verduurzamen van de school. Het dak van de school is voorzien van zonnepanelen die bijdragen aan onze stroomvoorziening. Naast de aandacht voor thema's in vakken als *Environmental Systems & Societies*, aardrijkskunde, natuurkunde, biologie en scheikunde, proberen we ook het schoolgebouw en de dagelijkse gang van zaken zoveel mogelijk met oog

op de toekomst in te richten – of gaan daarover met elkaar in gesprek. Als een duurzame keuze (nog) niet haalbaar is, vormt het samen nadenken en discussiëren over zaken als energie, consumptie en gezondheid een interessante leercontext. Medewerkers en leerlingen inspireren elkaar. We zoeken ook expertise en samenwerking buiten de school.

In de visie van de school worden de ideeën rond burgerschap vooral onderhouden en ontwikkeld door actieve deelname aan allerlei activiteiten onder het motto 'burgerschap moet je doen'. Het RLO biedt de leerlingen daartoe een breed scala aan binnen- en buitenschoolse mogelijkheden.

Leerlingen kunnen deelnemen aan de Leerlingenraad en ook wordt hun mening gevraagd over de docenten in de leerlingen-resonans-gesprekken. Vierdejaars-leerlingen kunnen als 'Peter' en 'Meter' brugklasleerlingen begeleiden. Daarnaast kunnen ze deelnemen aan de jaarboekredactie en het leerlingenblad 'De Roskam' of zich inzetten voor de leerlingenraad of de medezeggenschapsraad.

Bekende jaarlijks terugkerende activiteiten zijn bijvoorbeeld de musical/muziektheater, de *Poetry evening* – poëzieavond, het *Junior Speaking Contest* (tto), de 'Actie Paardenkracht', de actie voor goede doelen en de *GNE speaking and writing competition*.

Op maatschappelijk en politiek gebied kunnen leerlingen deelnemen aan de *Model of United Nations* (MUN), de *Leiden Model of United Nations* (LEMUN) en de *Model of United Nations ISH* (MUNISH – *International School The Hague*), naast projecten in het kader van globalisering en internationalisering. Ook praktisch: maatschappelijke stageactiviteiten i.s.m. ouderenwerk Oegstgeest. In tijden van verkiezingen is er aandacht voor politiek debat en zijn er scholieren-verkiezingen, waar leerlingen stemmen op de deelnemende partijen.

Ook werkt het RLO samen met externe organisaties als Technolab en JetNet. Vanuit school zijn er naschoolse activiteiten als kunstonderwijs in de onderbouw (Art Studio) introductie op wetenschap en techniek (Bèta Studio) en een ervaringsgerichte introductie op sport (Sport Studio) en zijn er uitwisselingen met buitenlandse scholen (tto).

Bewustwording op gender- en milieugebied vindt plaats met de *Gay Straight Alliance*, de Beach-clean-dag voor de 1e klassen, het Green Team (leerlingenteam duurzaamheid) en de Dag van de Duurzaamheid (jaarlijks op 10 oktober).
kunnen lenen.

Actie Paardenkracht (APK)

Sinds het achtste lustrum van de school, dat in het teken van het 'ROS-paard' stond, wordt de actie voor het goede doel van de school 'Actie Paardenkracht' genoemd. Deze naam symboliseert de energie waarmee de leerlingen ieder jaar weer een groot geldbedrag weten in te zamelen. Zij verdienen geld met het wassen van auto's, lappen van ramen, rondbrengen van folders, afstaan van de opbrengst van hun weekendbaantje, bakken en verkopen van cakes, het maken van bloemstukjes, enzovoort. De opbrengsten van acties in het verleden waren bestemd voor bijdragen aan scholen, ziekenhuizen en kansarme kinderen en gehandicapten over de hele wereld, van Zuid-Amerika via Afrika en Oost-Europa tot aan Zuidoost-Azië. Doelgroepen lopen uiteen van slachtoffers van natuurrampen, vluchtelingen, straatkinderen en aidsslachtoffers.



Leerlingen ruimen strand op.

2.2 ONDERWIJSMODEL

We verdelen de onderwijstijd in lestijd en keuzewerktijd. De nadruk ligt op het contact tussen de docent en de leerlingen binnen een les. Keuzewerktijd is bedoeld voor vormen van leren waarvoor klassikale les niet de meest geschikte vorm is, omdat de leerlingen zelf dingen moeten maken of verwerken, in hun eigen tempo, sommigen met behulp van intensieve begeleiding van een docent en anderen volledig zelfstandig.



Theatergroep Phileas Fogg t1.

Keuzewerktijd

In de onderbouw staat de keuzewerktijd geheel in het teken van het studiementoraat: mentoren helpen leerlingen hoe ze zich leerstof eigen kunnen maken en begeleiden het maken van huiswerk. De begeleidingstijd in de onderbouw is intensief; twee of drie maal 75 minuten per week. Tijdens dit studiementoraat gaan de leerlingen aan de slag met hun dagelijkse schoolwerk. De mentor verleent daarbij ondersteuning en is zo in staat de ontwikkeling van studievastigheden van de mentorleerlingen te volgen. In de onderbouw vindt toetsing zoveel mogelijk plaats in de keuzewerktijd. De mentor assisteert hierbij en daarmee blijft er meer tijd beschikbaar voor de inhoud van de vakken.

Voor de leerlingen van de bovenbouw havo en vwo bestaat het lesrooster sinds de invoering van de Wet op de Tweede Fase gedeeltelijk uit zelfstandig in te vullen onderwijstijd. In de onderwijsorganisatie van het RLO is die tijd in het weekrooster van de leerling opgenomen als keuzewerktijd. Aanwezigheid is verplicht en wordt gecontroleerd.

Vaardighedendossier

Het vaardighedendossier is een digitaal portfolio dat door de leerlingen in de onderbouw zelf wordt beheerd. In dit portfolio reflecteren leerlingen op de ontwikkeling van een zestal vaardigheden:

- schrijfvaardigheid;
- spreekvaardigheid;
- onderzoekend leren;
- samenwerkend leren;
- ICT-vaardigheden en
- zelfregulering.

Het vaardighedendossier is bedoeld om zelfinzicht, eigenaarschap, zelfstandigheid en motivatie van de leerlingen te vergroten.

Art Studio / Bèta Studio / Sport Studio

Gedurende de eerste twee leerjaren biedt de school aanvullende programma's op het gebied van kunst en cultuur, sport en wetenschap. Tijdens Art Studio kiezen de leerlingen uit een gevarieerd aanbod aan kunstactiviteiten, dat van jaar tot jaar kan variëren: toneel, dans, muziek, tekenen en schilderen, foto, film en circus, acrobatiek enz. Bij Sport Studio volgen de leerlingen een keuzeprogramma, aanvullend op de lessen bewegingsonderwijs. Bèta Studio heeft tot doel de leerlingen de wereld van wetenschap en techniek op een andere manier te laten zien. In alle gevallen staat het plezier in het zelf doen en ervaren voorop. De aanvullende programma's van Art Studio en Bèta Studio worden opgenomen in het perioderooster. Het betreft in alle gevallen een uitbreiding van het normale lesaanbod in de basisvorming en geeft leerlingen een uitstekende kans om hun mogelijkheden op verschillende gebieden verder te ontdekken.

Vakken per periode

Het schooljaar is verdeeld in vier periodes. Per periode krijgen de leerlingen maximaal acht vakken, en niet twaalf, dertien of veertien vakken zoals bij een continu jaarrooster het geval is. Sommige vakken staan het hele schooljaar op het lesrooster. Hierbij gaat het vooral om de 'kernvakken' zoals Nederlands, wiskunde en Engels. Kleinere vakken komen in één, twee of drie lesperiodes in het lesrooster. De leerling kan zo per periode de aandacht richten op minder vakken en hoeft zich dus ook op minder toetsen te concentreren.

Het grote winstpunt van het onderwijsmodel dat hierboven staat beschreven, is dat het rust in het leerproces brengt: er zijn minder startmomenten voor leerlingen en leraren op een dag, minder leswisselingen en er is sprake van een compactere lesdag. Bovendien sluit de keuzewerktijd waarin door de leerlingen meer zelfstandig gewerkt kan worden meer aan bij wat zij in het basisonderwijs gewend waren en wat in het vervolgonderwijs van hen verwacht wordt.

Blokroosters

De zgn. blokroosters van alle afdelingen van de school, geven aan welke vakken per leerjaar in welke van de vier lesperiodes aan bod komen. De blokroosters worden gepubliceerd op www.rlo.nl.

2.3 LEERLINGBEGELEIDING

De begeleiding op onze school is primair de zorg van de mentoren, afdelingsleiders, decanen en onze 'peters' en 'meters' (leerlingen van het vierde leerjaar).

De mentor:

- begeleidt de klas als groep;
- begeleidt de leerlingen individueel (leerresultaten, persoonlijke zaken);
- behartigt de belangen van de klas bij vakdocenten en schoolleiding;
- is voor ouders de eerste aangewezen contactpersoon;
- begeleidt de klassenvertegenwoordigers;
- leidt het wekelijkse klassenuur (mentoruur).

De afdelingsleider:

- Coördineert de begeleiding van de leerlingen in de afdeling;
- Geeft leiding aan het afdelingsteam;

- Bereidt samen met de mentor de rapportvergaderingen voor en zit die voor;
- Is verantwoordelijk voor de organisatie van het onderwijs in de eigen afdeling;
- Bespreekt, indien nodig of gewenst, problemen met leerlingen;
- Is voor ouders de eerste aangewezen contactpersoon van de schoolleiding.

De decaan:

- Begeleidt de leerling en de ouders/verzorgers bij de keuze van de eindexamenvakken (de profielkeuze);
- Begeleidt de leerling en de ouders/verzorgers bij de keuze van de vervolgonderwijs;
- Verstreekt alle benodigde informatie, zowel in groepsverband als individueel;
- Houdt groeps- en individuele gesprekken met leerlingen, gericht op de bewustwording van eigen wensen en mogelijkheden;
- Onderhoudt contacten met ouders via ouderavonden en individuele gesprekken;
- Coördineert contacten met instellingen van tertiair onderwijs;
- Informeert en ondersteunt mentoren bij activiteiten op het gebied van loopbaanoriëntatie van leerlingen.

'Peters' en 'meters' in de brugklassen:

- Ondersteunen de mentor bij de begeleiding;
- Helpen de mentor bij het organiseren van activiteiten;
- Zijn het aanspreekpunt voor leerlingen met vragen.

2.4 INDIVIDUELE BEGELEIDING

Het kan voorkomen dat een leerling specifieke begeleiding heeft. Ook daarin voorziet onze school. Zo is er zorg voor leerlingen die dyslectisch zijn, last hebben van faalangst en/of examenvrees, anderstalig zijn of die te maken hebben met concentratieproblemen.

Dyslexie

Leerlingen die bij aanmelding tot de school een testrapport overleggen worden automatisch ter kennis gebracht van de ondersteuningscoördinator. In de brugklas wordt bij het vak Nederlands en bij de moderne vreemde talen aandacht besteed aan spelling. Leerlingen die uitvallen bij de talen na de eerste periode maken een signaleringsdictee. Als de uitkomsten afwijken volgen de leerlingen steunles Nederlands gedurende 2 periodes. Hierna volgt weer een dic-



Mondkapjes ontwerpwedstrijd.



Introductie-activiteit t1 Epe.

tee. Indien de resultaten tegenvallen worden de ouders van de afwijkende uitkomsten op de hoogte gesteld en kunnen in voorkomende gevallen besluiten hun kind extern te laten testen. Leerlingen bij wie dyslexie is of wordt vastgesteld kunnen aanspraak maken op extra tijd bij toetsing. Docenten zijn op de hoogte van het fenomeen dyslexie en weten wie van hun leerlingen dyslectisch zijn. Het dyslexieprotocol op de website geeft nadere informatie.

Passend Onderwijs

De school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld conform de wet Passend Onderwijs. Met het schoolondersteuningsprofiel willen we ouders, leerlingen, medewerkers en andere belanghebbenden inzicht te geven in de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Ook beschrijven wij in dit profiel onze ambities voor de toekomst in de ondersteuning van leerlingen met specifieke leerbehoeften. Het schoolondersteuningsprofiel kunt u downloaden via onze website.

Trajectklas

De trajectklas is een plek binnen school waar leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte extra begeleiding kunnen krijgen. Te denken valt aan leerlingen met autisme of concentratie- en gedragsproblemen, maar ook leerlingen die door een chronische ziekte of angstproblematiek ondersteuning nodig hebben of moeten re-integreren in het schoolproces. Het is overigens niet de bedoeling dat een leerling volledig onderwijs gaat volgen in de trajectvoorziening, maar juist in een begeleidingstraject ondersteund wordt bij bepaalde specifieke vaardigheden.

Interne Ondersteuningscommissie

De interne ondersteuningscommissie (IOC) adviseert in voorkomende situaties ondersteuning vragende leerlingen. Het team bestaat uit de ondersteuningscoördinator, externe des-

kundigen op het gebied van jeugdzorg, leerplicht en GGD en, zo nodig, docenten en/of ouders die betrokken zijn bij de leerlingbegeleiding.

De ondersteuningscoördinator, mentoren en afdelingsleiders kunnen leerlingen in bespreking brengen. Het IOC kan daarnaast een stimulerende rol spelen bij het opzetten van meer preventieve of signalerende activiteiten. Te denken valt aan het vroegtijdig onderkennen van depressies bij leerlingen, preventie van gebruik/misbruik van alcohol en drugs en seksuele intimidatie.

Interne vertrouwenspersonen

Intern kunnen leerlingen en ouders zich bij vertrouwenskwesties melden bij de vertrouwenspersoon van de school, mevrouw Marja Selier.

Externe vertrouwenspersonen

Voor zaken die meer vertrouwelijkheid eisen zijn er externe vertrouwenspersonen, verbonden aan het Centrum Vertrouwenspersonen Plus: tel.: 06-81316936.

Zie ook de website www.cvp-plus.nl.

Jeugdgezondheidszorg (GGD) op school

Leerlingen kunnen bij de GGD terecht met vragen over hun geestelijke en lichamelijke gezondheid. Daarnaast kunnen ze ook andere zaken bespreken die hen bezighouden, zoals bijvoorbeeld vriendschappen, ruzies, seksualiteit, pesten, alcoholgebruik of roken.

Regelmatig worden preventieve gezondheidsonderzoeken gehouden. Tussentijds kunnen leerlingen ook terecht bij de jeugdgezondheidszorg. Aanvragen hiervoor gaan via school, de ouders of de leerling zelf.

Onderzoeken van leerlingen in de 2e klas

Jaarlijks wordt bij alle leerlingen van het tweede leerjaar een preventief gezondheidsonderzoek gedaan. Voorafgaand worden in de klas vragenlijsten ingevuld over de gezondheid en het welbevinden van de leerling. Aan de hand van de vragenlijst voert de jeugdverpleegkundige een gesprek met de leerling. Ook wordt de leerling gemeten en gewogen. De onderzoeken vinden plaats op school. Via een bevindingenbrief volgt er terugkoppeling naar de ouders. Soms wordt er contact opgenomen met de ouders van de leerling.

Onderzoeken van leerlingen in de 4e klas

Ook wordt er elk jaar aan alle vierdeklassers (havo/vwo) een digitale vragenlijst voorgelegd. De uitkomsten hiervan kan uw kind thuis bekijken en indien nodig volgt er een digitaal advies. Ook op de GGD worden deze uitkomsten bekeken. Als er aanleiding voor is, wordt de leerling opgeroepen voor een gesprek op school.

Convenant Veilige School

Het RLO is ondertekenaar van het convenant Veilige School. Daarmee spreekt de school zich uit voor een actief veiligheidsbeleid, zowel in de begeleiding van de leerlingen als in het hanteren van heldere veiligheidsreglementen.



3 De school in de praktijk

3.1 LESDAGEN

De indeling van de lesdag is als volgt:

	75 minuten (regulier)		60 minuten
1 ^e uur	08:30-09:45	1 ^e uur	08:30-09:30
2 ^e uur	09:50-11:05	2 ^e uur	09:35-10:35
pauze	11:05-11:30	pauze	10:35-11:00
3 ^e uur	11:30-12:45	3 ^e uur	11:00-12:00
pauze	12:45-13:15	4 ^e uur	12:05-13:05
4 ^e uur	13:15-14:30	pauze	13:05-13:30
5 ^e uur	14:35-15:50	5 ^e uur	13:30-14:30
6 ^e uur	15:55-17:10	6 ^e uur	14:35-15:35

Op aangewezen dagen in het jaarrooster worden de lessen ingekort tot 60 minuten.

Organisatiemiddag

Binnen het weekrooster is de dinsdagmiddag als organisatiemiddag aangewezen. Om deze middag mogelijk te maken hebben leerlingen, uitzonderingen daargelaten, op dinsdag geen les na het vierde lesuur (na 14.30 uur).

Afsluitingsweken

Het schooljaar is verdeeld in vier lesperioden van acht lesweken die in de negende week worden afgesloten met een afsluitende toetsweek. In de examenklassen worden in de afsluitende weken ook examentoetsen van het Programma van Toetsing en Afsluiting afgenomen. Voor onderbouwleerlingen begint elke dag van de afsluitende week met studiementoraat. De mentoren in de onderbouw informeren de leerlingen wanneer en waar zij proefwerken in de afsluitingsweek hebben.



Heropening school na lockdown.

Inhaaluur proefwerken

Iedere dinsdag het 5e uur is er een mogelijkheid om proefwerken in te halen. Dit gebeurt in overleg met de vakdocent. Bij een gemist proefwerk benaderen leerlingen zelf de betreffende docent.

Opvang van lesuitval

In de brugklas worden uitvallende lessen zoveel mogelijk opgevangen door docenten en onderwijsassistenten. Het concentreren van alle niet-lesactiviteiten in de afsluitingsweken is een initiatief om zoveel mogelijk reguliere lesuitval te voorkomen.

Lessentabellen

De lessentabellen worden gepubliceerd op de website. Hier staat per leerjaar beschreven in welke periodes welke vakken worden gegeven.

Buitenlesactiviteiten

Het RLO organiseert ook activiteiten buiten de lessen om, zoals de Actie Paardenkracht voor een goed doel, en de jaarlijkse theaterproductie: een musical of een toneelstuk. Gedurende het jaar vinden er voor diverse vakken excursies plaats. In de vooreindexamenklas zijn er reizen naar het buitenland. Bovendien worden er debat- en voorleeswedstrijden georganiseerd, is er een filmfestival en lopen leerlingen van verschillende niveaus stage.

3.2 VAKANTIES EN VRIJE DAGEN 2021-2022

Vrij	21 september 2021
Vrij	4 oktober 2021
Herfstvakantie	18 t/m 22 oktober 2021
Vrij	7 december 2021
Vrij	24 december 2021
Kerstvakantie	27 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari t/m 4 maart 2022
Vrij	7 maart 2022
Pasen	18 april 2022
Meivakantie	25 april t/m 6 mei 2022
Hemelvaart	26 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Zomervakantie	11 juli t/m 21 aug 2022

Schoolverzuim

Voor alle leerjaren geldt dat docenten lesverzuim registreren in het leerlingvolgsysteem. De school controleert absent gemelde leerlingen en meldt onterecht verzuim bij de ouders. Waar nodig neemt de mentor contact op met thuis. Schoolverzuim wordt besproken tijdens het mentorenoverleg. Bij herhaaldelijk onterecht verzuim stelt de school de leerplichtambtenaar in kennis.

Gemiste lessen waarvoor geen reden bekend is, worden gemeld aan de ouders. Indien de school beschikt over het e-mailadres van de ouders gebeurt dat dagelijks per e-mail. Een lid van het Onderwijs Ondersteunend Personeel is speciaal met deze taak belast. Bij onterecht verzuim moet de leerling de gemiste uren inhalen. Leerlingen die te laat in de les verschijnen moeten zich de volgende dag om 8.00 uur melden bij de receptie.



Muziekavond

3.3 DIVERSE AFDELINGEN IN DE SCHOOL

3.3.1 Decanaat

Elke afdeling op het RLO heeft een eigen decaan:

havo: Sven Eberwijn.

T 071-5193538, kamer 219

E s.eberwijn@rijnlandslyceum-rlo.nl

vwo / tto: Ineke van der Sar

T 071-5193539, kamer 219

E i.vandersar@rijnlandslyceum-rlo.nl

ISRLO (internationale afdeling): Anne Lamers

T 071-5193510, kamer N101

E a.lamers@rijnlandslyceum-rlo.nl

For more information: <https://www.isrlo.nl/content/careers-counsellor>

Decanen helpen je bij het kiezen van je profielvakken in 3 havo, 3 en 4 vwo-tto. Tijdens een ouderavond geeft de decaan informatie over de keuzemogelijkheden. Leerlingen krijgen les van de decaan en gebruiken een online methode ('Keuzeweb' op RLO.dedecaan.net). Vanaf de 3^{de} klas krijg je ieder jaar een informatieboekje waarin je alles nog eens rustig na kunt lezen.

In de bovenbouw ga je je bezighouden met de vraag wat je na de middelbare school wilt gaan doen. Studeren, reizen, werken? Het is jouw beslissing. De decaan en je mentor helpen je graag. Ze vertellen je natuurlijk niet wat je moet gaan doen, maar ze kunnen je helpen je om je gedachten op een rij te zetten zodat je zelf een volgende stap kunt zetten.

Een instelling bezoeken op een open dag, proefstuderen of meelopen: het zijn goede manieren om erachter te komen of een opleiding bij je past. Vraag verlof aan met een vrijbrief (op de website), vul hem in en lever hem minimaal een week van te voren in bij je decaan.

Voor leerlingen die op zoek zijn naar verbreding of verdieping: je decaan is ook de contactpersoon voor Pre-HBO (voor 4havo), en de Pre University-programma's van de universiteiten van Leiden en Delft (voor 5vwo).

3.3.2 Receptie en administratie

Bij de receptie (tegenover de hoofdingang) kunnen leerlingen onder andere terecht voor het inleveren van absentiebriefjes, voor pleisters, roosterinformatie, gevonden voorwerpen en het lenen van een fietspomp. Mochten de medewerkers van de receptie de leerlingen niet verder kunnen helpen met hun vragen, dan zullen zij hen doorverwijzen naar collega's. De receptie is voor leerlingen dagelijks geopend van 8.00 tot 16.30 uur.

Adres- en telefoonnummerwijzigingen

Als een leerling is verhuisd of het telefoonnummer is gewijzigd, dient u dit door te geven aan de administratie. Die zorgt ervoor dat dit wordt doorgegeven aan mentor en afdelingsleider.

3.3.3 Mediatheek

De mediatheek is een studieruimte waar leerlingen schoolwerk maken, boeken lenen en opdrachten op de computer maken. Het is een plek om rustig te werken of op zoek te gaan naar informatie. Er is een ruime collectie boeken aanwezig, zowel romans als informatieboeken in verschillende talen. Ter plekke kunnen leerlingen kranten en tijdschriften lezen en in allerlei databanken informatie zoeken.



Openingstijden

maandag t/m vrijdag: 8.30 - 16.15u

geopend in de 1e pauze: 11.05 - 11.30u

gesloten in de 2e pauze: 12.45 - 13.15u

Aura Library App

Met de Aura Library App kunnen leerlingen niet alleen op school maar ook van buitenaf de catalogus raadplegen. Via Mijn AuraSpace kunnen leerlingen boeken reserveren en verlengen.

Contact met de mediatheek

T 071-5193570

E m.pop@rijnlandslyceum-rlo.nl

3.3.4 Interne ondersteuningscommissie

De ondersteuningscoördinator coördineert de zorg wanneer er sprake is van intensievere hulp bij leerproblemen of sociaal-emotionele problemen in samenwerking en overleg met de mentoren, afdelingsleiders en het zorgteam.

Onze ondersteuningscoördinator is Hanneke Verhoog (orthopedagoog).

T 071-5193563

E h.verhoog@rijnlandslyceum-rlo.nl

3.3.5 Centrum voor Jeugd en Gezin

Ouders en leerlingen kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Het CJG denkt met u mee en biedt waar nodig ondersteuning. In het CJG werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- en gezinswerkers en pedagogen.

U kunt contact opnemen met de CJG-medewerkers op school via 088 - 254 23 84.

Voor direct contact met het jeugd- en gezinsteam bel: 088 - 254 23 64.

Ook buiten de school kunt u met uw vragen terecht bij het CJG. Tijdens het inloopsprek uur, telefonisch of via de website.

CJG Oegstgeest

Rhijngeesterstraatweg 13b

tel.: 088 - 254 23 84

www.cjgoegstgeest.nl / www.hoezitdat.info

www.facebook.com/cjgoegstgeest.

3.4 FINANCIËLE ZAKEN*Ouderbijdrage*

Jaarlijks vraagt het RLO een vrijwillige algemene ouderbijdrage om extra voorzieningen in ons onderwijs en buitenlesactiviteiten als korte excursies en uitstapjes te organiseren. De ouderbijdrage voor schooljaar 2021-2022 bedraagt evenals voorgaande jaren € 216. De leerlingenraad besteedt daarvan € 6 voor activiteiten die zij organiseert.

Uit de ouderbijdrage worden onder andere de volgende zaken bekostigd:

- extra leermiddelen voor Art Studio, Bèta Studio en Sport Studio
- voorzieningen in de mediatheek
- extra ICT-voorzieningen
- extra sportactiviteiten
- activiteiten van de oudercommissie
- bijdrage reproductiekosten
- kortdurende excursies en afdelings-/ klasactiviteiten
- show, theater, musical, /kunstactiviteiten
- schoolpas
- overige kosten

Bijdrage tweetalig onderwijs

Voor het tweetalig onderwijs geldt naast de algemene ouderbijdrage een vrijwillige tto-bijdrage van € 645 voor leerjaar 1 tot en met 4. Hieruit worden bekostigd:

- extra activiteiten;
- personele kosten organisatie;
- personele kosten extra uren Engels;
- extra taalvaardigheidsprogramma's;
- administratiekosten.

Voor deelname aan het IB eindexamen English A en het Cambridge certificaat gelden aparte examenkosten.

Locker

Leerlingen kunnen gebruikmaken van een locker. De huurprijs is € 15 per jaar. Ouders ontvangen een factuur aan het begin van het schooljaar.

Excursies en (buitenlandse) reizen

Reizen en (meerdaagse) excursies die niet tot het verplichte programma horen, worden niet betaald uit de algemene ouderbijdrage. Aan het begin van het schooljaar maken wij voor de desbetreffende leerjaren een overzicht van te verwachten kosten voor deze activiteiten. Ook hiervoor geldt dat deze bijdragen vrijwillig zijn.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering voor de leerlingen afgesloten. De administratie verstrekt op verzoek informatie over de verzekeringsvoorwaarden en behandelt schademeldingen.

Aanschaf schoolboeken

De school draagt zorg voor de boekenvoorziening en de kosten daarvan. Leermiddelen zijn eigendom van de school of worden door de school bij een tussenpersoon gehuurd. De leermiddelen voor vaklessen worden kosteloos aan de leerling ter beschikking gesteld. Leerlingen van het RLO bestellen jaarlijks de benodigde materialen via Van Dijk Educatie. In juni stelt Van Dijk Educatie de boekenlijst digitaal beschikbaar. Op het thuisadres ontvangen de leerlingen de bestellijst van Van Dijk Educatie en de leermiddelen zelf. De school vergoedt geen kosten voor boeken die elders worden aangeschaft.

Aanvullende leermaterialen zoals atlanten, rekenmachines en woordenboeken worden door ouders zelf betaald. Hetzelfde geldt voor leesboeken en toneelstukken. Meestal kunnen de laatste wel via school worden aangeschaft.



4 Communicatie

Communicatie met ouders en leerlingen is essentieel. Onze communicatiemiddelen staan hieronder beschreven. Daarnaast kan het soms belangrijk zijn persoonlijk contact te hebben met de school. Het centrale aanspreekpunt is de mentor. Ons streven is samen met ouders en leerlingen te zoeken naar passende actie. Na de contacten met de mentor is de volgorde van aanspreken:

Vakgerichte informatie

Bij vakgerichte vragen is het mogelijk contact op te nemen met de vakdocenten via hun persoonlijke school-emailadres. Een overzicht met de namen van de vakdocenten en hun e-mailadressen is te vinden op de website www.rlo.nl.

De afdelingsleiders

brugjaar, 2 en 3 vwo	Erik Veldman	071 519 35 30
4, 5 en 6 vwo	Michèl van der Zeeuw	071 519 35 33
2, 3, 4 en 5 havo	Marlies van der Stel	071 519 35 31
1, 2 en 3 tto	Marieke Goïnga	071 519 35 36
4, 5 en 6 tto	Jesse Torgersen	071-519 35 35
ibmyp	Annelies Brabant	071-519 35 11
ibdp	Jon Symmons	071 519 35 61

Desgewenst kan na contact met de afdelingsleider contact gezocht worden met de direct leidinggevende conrector, Lieke Hergelink voor de Nederlandse afdelingen brugklas, havo en vwo (tto) of Mathijs Hekkelman voor de internationale afdeling.

Contact ouders en vakdocenten

Schriftelijk en via de website worden de ouders geïnformeerd over het moment in het schooljaar waarop zij kunnen spreken met de vakdocenten van hun kinderen. Twee keer per jaar





Proefexamens havo en vwo.

vindt een 10-minuten-ouderavond plaats, die ouders de mogelijkheid biedt om twee vakdocenten te spreken. Vragen aan vakdocenten kunnen ook worden gesteld via e-mail; op de website (www.rlo.nl) staan de e-mailadressen van de vakdocenten vermeld. Voor individuele afspraken met vakdocenten kunnen ouders telefonisch contact opnemen met de leerlingensamenwerking (071 - 519 35 00).

Afwezig of ziek melden

Alle afwezigheids- en /of ziekmeldingen kunt u voor 8.30 uur doorgeven via: student.absent@rijnlandslyceum-rlo.nl of telefonisch via 071-5193500. Absentiemeldingen dient u elke dag dat uw kind afwezig is te herhalen. Doe dit iedere ochtend voor 8.30 uur. Beter melden is niet nodig.

Communicatie via website

Vanaf 15 oktober 2021 is er een besloten deel op onze website waar ouders kunnen inloggen en specifieke informatie kunnen vinden.

In SOM wordt voor ouders informatie gepubliceerd die direct betrekking heeft op individuele leerlingen: denk aan het rooster, cijfers, aanwezigheid en brieven die verstuurd worden.

Inlognaam voor SOM en (eerste) wachtwoord worden via e-mail door de school verstrekt. Voor vragen kunnen ouders en leerlingen mailen naar administratie@rijnlandslyceum-rlo.nl.

Rapporten

Na iedere periode ontvangen de leerlingen een overzicht van de perioderesultaten en het gemiddelde jaarresultaat.

ROSbrief

Twee keer per schooljaar verschijnt de ROSbrief voor ouders en andere belangstellenden. Deze nieuwsbrief informeert over gebeurtenissen op school en in het onderwijs. Daarnaast bevat de ROSbrief ook aanvullingen op en wijzigingen van zaken die in deze schoolgids staan vermeld.

**Havo - Atheneum - Gymnasium -
Tweetalig Onderwijs**

Tel.: 071 519 35 00

**International Baccalaureate Middle Years
Programme and Diploma Programme**

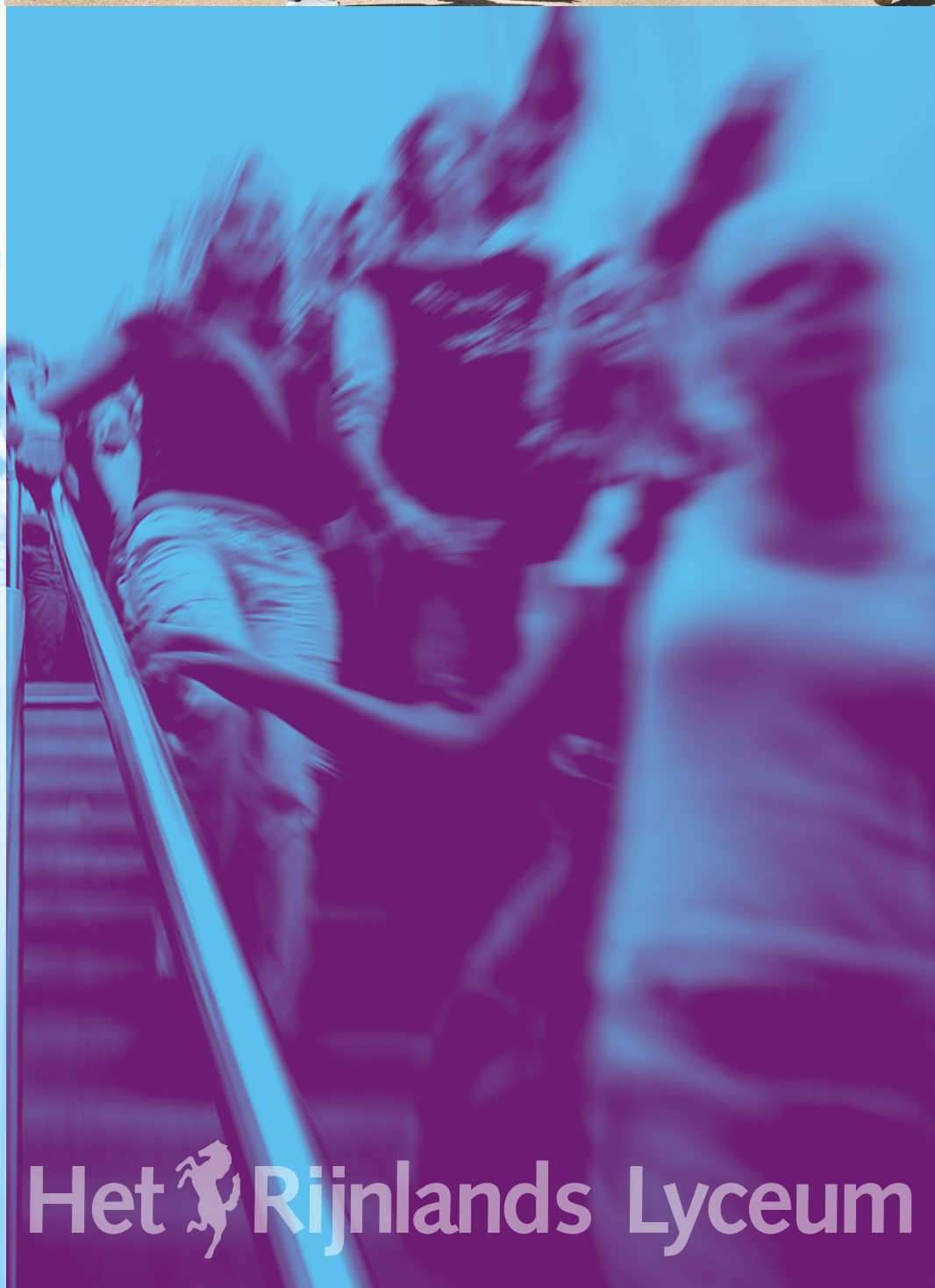
Tel.: 071 519 35 55

Apollolaan 1, 2341 BA Oegstgeest
Postbus 61, 2340 AB Oegstgeest

E-mail: administratie@
rijnlandslyceum-rlo.nl

Website: www.rlo.nl

Betalingen ouders/verzorgers:
IBAN nummer: NL85 INGB 0669 4617 41
t.n.v. Stichting het Rijnlands Lyceum
Wassenaar



Het  Rijnlands Lyceum